

UBND XÃ TIỀN LŨ
BAN CHỈ ĐẠO VẬN ĐỘNG
TOÀN DÂN GIAO NỘP VK,VLN,
CÔNG CỤ HỖ TRỢ VÀ PHÁO
XÃ TIỀN LŨ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1151/QĐ-UBND

Tiên Lũ, ngày 21 tháng 11 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành quy chế Phối hợp hoạt động giữa các thành viên Ban Chỉ đạo vận động toàn dân giao nộp vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ xã Tiên Lũ

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO VẬN ĐỘNG TOÀN DÂN
GIAO NỘP VŨ KHÍ, VẬT LIỆU NỔ, CÔNG CỤ HỖ TRỢ XÃ**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025

Căn cứ Luật số Thực hiện Luật số 42/2024/QH15 ngày 29/6/2024 về Quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ (viết tắt là Luật Quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ năm 2024); Nghị định số 149/2024/NĐ-CP ngày 15/11/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ; Nghị định số 137/NĐ-CP ngày 27/11/2020 về quản lý, sử dụng pháo.

Theo đề nghị của Công an xã tại Tờ trình số 426/TTr-CAX ngày 20/11/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế Phối hợp hoạt động giữa các thành viên Ban Chỉ đạo vận động toàn dân giao nộp vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ xã Tiên Lũ.

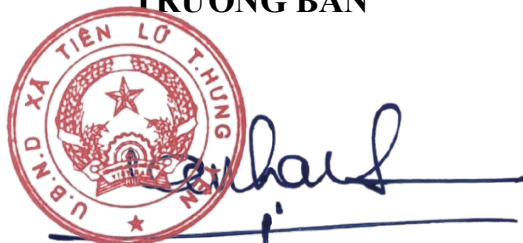
Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; các thành viên Ban Chỉ đạo, các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- BCD xã;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG BAN



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ
Trần Văn Hạnh**

QUY CHẾ

Phối hợp hoạt động giữa các thành viên Ban Chỉ đạo vận động toàn dân giao nộp vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo xã Tiên Lữ

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1151/QĐ-UBND

ngày 21/11/2025 của UBND xã Tiên Lữ)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy định về nguyên tắc, nội dung, hình thức, cơ chế phối hợp giữa các Thành viên Ban Chỉ đạo trong tổ chức triển khai thực hiện công tác vận động toàn dân giao nộp vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo.

2. Quy chế này áp dụng đối với Trưởng Ban, Phó Trưởng ban và các Thành viên Ban Chỉ đạo.

3. Các Thành viên Ban Chỉ đạo (sau đây viết gọn là Thành viên) phối hợp thực hiện theo các nội dung được phân công trong kế hoạch thực hiện công tác vận động toàn dân giao nộp và đấu tranh với tội phạm, vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ hàng năm của Công an tỉnh.

Điều 2. Nguyên tắc phối hợp

Hoạt động phối hợp giữa các Thành viên trong công tác vận động toàn dân giao nộp và đấu tranh với tội phạm, vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ thực hiện bảo đảm theo nguyên tắc sau đây:

1. Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo tập trung, thống nhất của Trưởng ban Chỉ đạo; Phát huy sức mạnh tổng hợp, hiệu quả công tác của các Thành viên trong triển khai thực hiện vận động toàn dân giao nộp và đấu tranh với tội phạm, vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ.

2. Thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và nhiệm vụ được phân công trong kế hoạch hàng năm và Quyết định của Giám đốc Công an tỉnh về việc thành lập Ban Chỉ đạo vận động toàn dân giao nộp vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo.

3. Việc phối hợp trao đổi về nội dung công tác giữa các Thành viên phải bảo đảm kịp thời, hiệu quả; thực hiện trao đổi bằng văn bản hoặc trực tiếp trao đổi thống nhất qua Phó Trưởng ban thường trực hoặc Phó Trưởng ban Chỉ đạo.

Điều 3. Phó Trưởng ban

Phó Trưởng ban có trách nhiệm sau đây:

1. Phối hợp với các Thành viên tham mưu, giúp Trưởng ban Chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch chỉ đạo triển khai, thực hiện; trực tiếp theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, đánh giá và tổng hợp, xây dựng báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình triển khai, thực hiện công tác vận động toàn dân giao nộp và đấu tranh với tội phạm, vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ của Công an xã.

2. Phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung, chương trình và các điều kiện cần thiết phục vụ các phiên họp, hội nghị Ban Chỉ đạo; chủ động nghiên cứu, đề xuất các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả thực hiện vận động toàn dân giao nộp và

đấu tranh với tội phạm, vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ trên địa bàn xã.

3. Duy trì mối liên hệ chặt chẽ giữa các Thành viên trong quá trình triển khai thực hiện công tác vận động toàn dân giao nộp và đấu tranh với tội phạm, vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ; bảo đảm hoạt động của Ban Chỉ đạo thường xuyên, thiết thực, hiệu quả.

4. Tham mưu, đề xuất việc bảo đảm kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo.

Chương II

QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 4. Phối hợp trao đổi, cung cấp thông tin

1. Các Thành viên có trách nhiệm thường xuyên, kịp thời trao đổi thông tin về tình hình hoạt động của tội phạm, vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, chất độc, chất cấm trên từng địa bàn, lĩnh vực, nhiệm vụ được giao; kết quả công tác kiểm tra, vận động toàn dân giao nộp và phòng ngừa, đấu tranh với tội phạm, vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ, chất độc, chất cấm.

2. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao, các Thành viên phát hiện hoặc thu thập được những thông tin liên quan đến tình hình tội phạm, vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, chất độc, chất cấm thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ của đơn vị khác thì chủ động xử lý ban đầu và kịp thời thông báo cho đơn vị đó để phối hợp giải quyết, xử lý.

3. Các Thành viên có trách nhiệm tham gia ý kiến và cung cấp đầy đủ các thông tin, tài liệu thuộc lĩnh vực công tác theo đúng thời gian đề nghị của đơn vị được giao chủ trì phục vụ kịp thời thực hiện chỉ đạo của Trưởng Ban Chỉ đạo, xây dựng văn bản hoặc phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trong triển khai thực hiện vận động toàn dân giao nộp và đấu tranh với tội phạm, vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ.

Điều 5. Phối hợp chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn

1. Các Thành viên phải trao đổi với Trưởng Ban Chỉ đạo để thống nhất nội dung văn bản trao đổi với các đơn vị liên quan về lĩnh vực vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, pháo, chất độc, chất cấm trước khi Trưởng Công an xã ký, báo cáo cấp trên.

2. Các Thành viên khi ban hành văn bản chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ được phân công trong công tác vận động toàn dân giao nộp và đấu tranh với tội phạm, vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ đối với Công an xã trong đó có nội dung liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị khác thì trước khi ban hành văn bản phải thống nhất các nội dung chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn để tránh mâu thuẫn, chồng chéo.

3. Trưởng Ban Chỉ đạo có trách nhiệm chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch và thành lập đoàn kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện công tác vận động toàn dân giao nộp và đấu tranh với tội phạm, vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ trên địa bàn xã.

4. Trường hợp kiểm tra đột xuất mà có nội dung kiểm tra liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của nhiều đơn vị thì Thành viên được giao chủ trì phải phối hợp với

các đơn vị có liên quan xây dựng kế hoạch, tổ chức kiểm tra và báo cáo kết quả kiểm tra với Trưởng ban Chỉ đạo.

Điều 6. Phối hợp tuyên truyền, vận động nhân dân

1. Đ/c Phó ban có trách nhiệm phối hợp với các ban ngành, đoàn thể, Trưởng thôn, phòng nghiệp vụ - Công an tỉnh và trực tiếp tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt quy định pháp luật về quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ; tác hại, nguy hiểm của vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ; kết quả đấu tranh với tội phạm và vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ của Công an xã; biểu dương gương người tốt, việc tốt, điển hình tiên tiến trong công tác này.

2. Các Thành viên có trách nhiệm phối hợp, trao đổi, cung cấp thông tin ngay sau khi phát hiện, đấu tranh với tội phạm, vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, chất độc, chất cấm để phục vụ tuyên truyền.

3. Phối hợp các phòng nghiệp vụ - Công an tỉnh tăng cường triển khai các biện pháp kỹ thuật nghiệp vụ, các giải pháp đảm bảo an ninh mạng và phòng, chống tội phạm sử dụng công nghệ cao kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ. Phối hợp Công an xã dự báo tình hình và trao đổi thông tin trong công tác đấu tranh với các đối tượng lợi dụng không gian mạng để chế tạo, sản xuất, mua bán, vận chuyển và sử dụng trái phép vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ.

4. Trưởng Ban Chỉ đạo có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các Tổ nghiệp vụ - Công an xã, ban ngành, đoàn thể có liên quan tham mưu UBND xã đơn đốc triển khai thực hiện công tác vận động toàn dân giao nộp vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, trong đó: Phát động phong trào toàn dân bảo vệ an ninh tổ quốc, tổ chức tuyên truyền, vận động, tổ chức điểm tiếp nhận để nhân dân giao nộp vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ tập trung vào cá nhân còn lưu giữ vũ khí, công cụ hỗ trợ làm kỷ vật, các cơ quan, doanh nghiệp trước đây được trang bị CCHT nay không thuộc đối tượng được trang bị, sử dụng và các đối tượng ngoài xã hội.

Điều 7. Phối hợp điều tra, xử lý vi phạm

1. Căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền, Trưởng Ban chỉ đạo Công an xã xử lý vi phạm về buôn bán, vận chuyển, tàng trữ, sử dụng trái phép vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ. Vượt quá thẩm quyền, phối hợp với Phòng CSĐTTP thực hiện hiệu quả công tác điều tra, xử lý đối với loại tội phạm này; phối hợp với các cơ quan chức năng của Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân khẩn trương hoàn thiện hồ sơ đưa ra truy tố, xét xử lưu động các vụ án điểm, các vụ án về buôn bán, vận chuyển, tàng trữ, sử dụng trái phép vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ nhằm răn đe, giáo dục, phòng ngừa chung.

2. Phó Trưởng Ban Chỉ đạo có trách nhiệm trao đổi thông tin, phối hợp với các lực lượng trong và ngoài ngành Công an tăng cường công tác nắm tình hình kịp thời phát hiện, bắt giữ và xử lý nghiêm đối với các hành vi sản xuất, mua bán, vận chuyển, tàng trữ, sử dụng trái phép vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, chất độc, chất cấm; phối hợp Tổ An ninh và các đơn vị có liên quan áp dụng các biện pháp nghiệp vụ đấu tranh có hiệu quả với tội phạm sử dụng không gian mạng, dịch vụ bưu chính để hướng dẫn chế tạo, sản xuất, mua bán, vận chuyển, tàng trữ và sử dụng trái phép vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, chất độc, chất cấm.

3. Các ban ngành, đoàn thể, tổ chức, cá nhân khi phát hiện các hành vi có dấu hiệu tội phạm về chế tạo, mua bán, vận chuyển, tàng trữ, sử dụng trái phép vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, chất độc, chất cấm chủ động xử lý ban đầu và chuyển giao cho Công an xã để điều tra, xử lý theo quy định, sau khi có kết quả thì cơ quan điều tra có trách nhiệm thông báo lại bằng văn bản với cơ quan, tổ chức, cá nhân đã chuyển giao trước đó.

Điều 8. Phối hợp trong tổ chức các hội nghị, sơ kết, tổng kết

1. Phó Trưởng ban Chỉ đạo báo cáo, đề xuất Trưởng Ban Chỉ đạo tham mưu UBND xã quyết định nội dung, thành phần, thời gian, địa điểm họp Ban Chỉ đạo xã; xây dựng Báo cáo sơ kết, tổng kết và các tài liệu khác có liên quan phục vụ Hội nghị Ban Chỉ đạo; đề xuất khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc.

2. Các Thành viên có trách nhiệm tham dự đầy đủ các phiên họp Ban Chỉ đạo; phối hợp chuẩn bị nội dung họp khi có yêu cầu của Trưởng ban Ban Chỉ đạo; trường hợp không tham dự phải báo cáo xin ý kiến Trưởng Ban Chỉ đạo.

Điều 9. Hình thức phối hợp

Việc phối hợp giữa Ban chỉ đạo với các cơ quan, doanh nghiệp, ban ngành, đoàn thể được thực hiện thông qua các hình thức sau:

1. Trao đổi thông tin bằng văn bản.
2. Giao ban, hội nghị, hội thảo.
3. Trực tiếp tham gia các hoạt động phối hợp.
4. Các hình thức khác: điện thoại; gặp gỡ trao đổi trực tiếp; hội ý, tọa đàm; gửi văn bản thông báo, yêu cầu, đề nghị...

Điều 10. Cơ chế phối hợp

1. Việc phối hợp giữa Ban Chỉ đạo với Công an xã, các cơ quan, doanh nghiệp, ban ngành, đoàn thể phải được tiến hành chủ động, tích cực, linh hoạt trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mỗi đơn vị.

2. Trường hợp một bên yêu cầu phối hợp, bên kia có trách nhiệm đáp ứng yêu cầu, theo khả năng, điều kiện của mình, đảm bảo đúng yêu cầu, kịp thời, chính xác.

3. Trường hợp hai bên chưa thống nhất trong cách giải quyết một vấn đề thì trao đổi thống nhất với phó Trưởng ban thường trực Ban Chỉ đạo để báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định.

4. Khi có thông tin khác nhau về cùng một vụ việc thì phải phối hợp xác minh, kết luận thống nhất với Phó Trưởng ban thường trực Ban Chỉ đạo trước khi báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 11. Trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc thi hành

Phó Trưởng ban thường trực, Phó trưởng ban và Thành viên Ban Chỉ đạo chịu trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện nghiêm túc Quy chế này; đảm bảo công tác bí mật trong thực hiện Quy chế.

Điều 12. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Quy chế hết hiệu lực thi hành sau khi Ban Chỉ đạo hoàn thành nhiệm vụ và giải thể.

2. Các Thành viên có trách nhiệm phổ biến nội dung Quy chế này đến toàn bộ cán bộ, chiến sĩ để tổ chức thực hiện.

3. Phó Trưởng ban thường trực Ban Chỉ đạo là đầu mối tiếp nhận thông tin, chịu trách nhiệm giúp Trưởng Ban Chỉ đạo, tổng hợp tình hình và kết quả phối hợp, kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện Quy chế này và đề xuất giải pháp khắc phục.

4. Quá trình thực hiện Quy chế này, nếu có khó khăn, vướng mắc, các Thành viên phối hợp Công an xã báo cáo, đề xuất Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định./.